



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 60 ΑΘΗΝΑ
Τηλ. : 210 – 3244394



ΑΘΗΝΑ 30 - 9 -2011
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. : 12414

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΟΔΔΥ ΑΕ προκηρύσσει πρόχειρο ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων της αποθήκης Μαγουλέζας του ΟΔΔΥ ΑΕ-Άνω Λιοσίων Αττικής και των κεντρικών γραφείων Σταδίου 60 Αθήνα, συνολικού προϋπολογισμού 16.500 € πλέον Φ.Π.Α. . Η χρονική διάρκεια της υπογραφευμένης σύμβασης θα είναι ετήσια, από την ημερομηνία υπογραφής αυτής. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει την 17-10-2011 ημέρα Δευτέρα στην Αθήνα στα γραφεία του Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε. Σταδίου 60, 8^{ος} όροφος, γραφείο 3 ώρα 11 Π.Μ.

Διακηρύξεις καθώς γενικές και αναλυτικές πληροφορίες θα δίδονται στα γραφεία μας Σταδίου 60, 8^{ος} όροφος γραφείο 16 και στο τηλέφωνο 210 3244394, αρμόδιοι κκ. Παν. Μυλωνάς, Λάμπρος Ευαγγέλου. Επίσης η προκήρυξη θα είναι αναρτημένη στον ιστότοπο του ΟΔΔΥ Α.Ε www.oddy.gr.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΤΟΥ Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε.

ΘΩΜΑΣ ΑΓΡΑΦΙΩΤΗΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (ΟΔΔΥ) Α.Ε.
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΜΥΛΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-3244394
FAX: 2103244268

ΑΘΗΝΑ 30 / 9 /2011

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΔΔΥ Α.Ε.

ΕΙΔΟΣ : ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΜΑΓΟΥΛΕΖΑΣ
ΤΟΥ ΟΔΔΥ ΑΕ-ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ-ΑΤΤΙΚΗΣ.
ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ :16.500 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

“Έχοντας υπ` όψη:

- 1) Το άρθρο 3 του Ν.251/76 περί ΟΔΔΥ όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.738/77.
- 2) Το Π.Δ. 413/98 (ΦΕΚ 291^Α/28-12-98) σχετικά με την μετατροπή του ΟΔΔΥ σε Α.Ε., όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 3) Την αριθμ.189/17-12-2003 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΔΥ Α.Ε. με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Προμηθειών.
- 4) Το ΦΕΚ 1244Β/7-9-06 σχετικά με τον κανονισμό εσωτερικής οργάνωσης.
- 5) Την αριθμ.584 /7-9-2011 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Δ.Υ.Α.Ε
- 6) Το Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ Α150/10-7-2007)

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, προϋπολογισμού δέκα έξι χιλιάδων πεντακοσίων € (16.500€) πλέον ΦΠΑ με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά σε ευρώ για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων της αποθήκης Μαγουλέζας- Άνω Λιοσίων –Αττικής και των κεντρικών γραφείων Σταδίου 60 Αθήνα όπως λεπτομερώς περιγράφονται στο παράρτημα Α της παρούσης προκήρυξης. Η χρονική διάρκεια του συγκεκριμένου έργου είναι ετήσια και υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

1. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία 10 τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης στον ημερήσιο τύπο, την ανάρτηση της στο ιστότοπο και στο πρόγραμμα διαύγεια του ΟΔΔΥ ΑΕ.

ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα στην έδρα του ΟΔΔΥ Α.Ε. Σταδίου 60, 8^{ος} όροφος γραφείο 3 την 17 -10- 2011 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11 π.μ. Σε περίπτωση που αποβεί άγονος ή αναβληθεί για οποιοδήποτε λόγο θα επαναληφθεί μετά από 10 ημέρες δηλαδή στις 27-10- 2011 την ίδια ώρα και στον ίδιο τόπο.

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εκτός των φυσικών προσώπων τα οποία συνεργάστηκαν ή είχαν οποιασδήποτε μορφής επαγγελματική συνεργασία με τον Ο.Δ.Δ.Υ. στον τομέα αυτό πάνω από δύο χρόνια όπως και νομικά πρόσωπα στα οποία διαχειριστές ή εταίροι με ποσοστό άνω του 50% είναι κάποια από τα παραπάνω φυσικά πρόσωπα..

β .Συνεταιρισμοί.

γ. ενώσεις προμηθευτών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 50 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή έως και την 6-12-2011

3. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατίθενται την 17-10-2011 ημέρα Δευτέρα γραφείο 3 και ώρα 11π.μ στην επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.

4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Η προσφορά υποβάλλεται κλειστή εις διπλούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- i. Η λέξη προσφορά
- ii. Να απευθύνεται στον φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό (ΟΔΔΥ Α.Ε.)
- iii. Η ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- iv. Τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος.

Μέσα στον φάκελο τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία (ζητούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία). Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «οικονομική προσφορά». Στην οικονομική προσφορά αναγράφεται και ο χρόνος ισχύος της προσφοράς (50 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού). Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη παρουσία των συμμετεχόντων ή των νόμιμα εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες. Η επιτροπή αποσφραγίζει κάθε φάκελο και μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά καθώς και η οικονομική προσφορά. Κατόπιν συντάσσεται πρακτικό.

5. ΠΛΗΡΩΜΗ,

Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνει σε 12 ισόποσες μηνιαίες δόσεις καταβλητέες στο τέλος εκάστου μηνός.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/86 (ΦΕΚ Α'75) όπως ισχύει με θεώρηση του γνησίου υπογραφής στην οποία να δηλώνεται:

- ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο αδίκημα του Αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δολίως χρεοκοπίας.
 - δεν τελούν υπό πτώχευση, κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
 - είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο.
 - Οι τυχόν απασχολούμενοι αλλοδαποί θα είναι εφοδιασμένοι με άδεια εργασίας.
 - ότι, αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Π.Δ. εφ' όσον αναδειχθούν μειοδότες και πριν την κατακύρωση του διαγωνισμού..
- 2) Εφ' όσον η συμμετοχή γίνεται δι' αντιπροσώπου, υποβάλλεται μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται από το Δ.Σ. της ΟΔΔΥ Α.Ε. κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Δ/νσης. Εντός 15 ημερών από την κατακύρωση υπογράφεται η σχετική σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο παράρτημα Β το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης προκήρυξης.

8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Σε περίπτωση διοικητικών προσφυγών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

9. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η περιγραφή των απαιτήσεων για τις ζητούμενες υπηρεσίες περιγράφονται λεπτομερώς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης προκήρυξης.

10. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό θα δίδονται στα γραφεία μας Σταδίου 60, 8^{ος} όροφος γραφείο 16 και στο τηλέφωνο 210.3244394 αρμόδιοι κ.κ Παν. Μυλωνάς, Λάμπρος Ευαγγέλου. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκεφθούν την αποθήκη μας Μαγουλέζα (αρμόδιος κος Εμμανουήλ Μανιός τηλ. 210.2474200, 210 .2472377) στα Άνω Λιόσια Αττικής καθώς και τα κεντρικά γραφεία Σταδίου 60 προκειμένου να δουν τους προς καθαρισμό χώρους για να διαμορφώσουν την προσφορά τους. Ώρες επίσκεψης από 9 π.μ έως 13 μμ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΤΟΥ ΟΔΔΥ ΑΕ

ΘΩΜΑΣ ΑΓΡΑΦΙΩΤΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΤΑΔΙΟΥ 60

Α) Καθαρισμός Από Δευτέρα έως και Παρασκευή ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. Ξεσκόνισμα και καθάρισμα γραφείων και όλων των αντικειμένων αυτών, όπως τηλέφωνα, υπολογιστές, εκτυπωτές κ.λ.π.
2. Άδειασμα καλαθιών και αλλαγή νάιλον σακουλών με τοποθέτηση καινούργιων καθώς και μάζεμα όλων των σκουπιδιών, χαρτιών κ.λ.π. σε μεγάλες νάιλον σακούλες απορριμμάτων.
3. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.
4. Καθάρισμα τουαλετών με χρήση απολυμαντικού υγρού και σφουγγάρισμα.
5. Τοποθέτηση στους κάδους σκουπιδιών του Δήμου Αθηναίων των μεγάλων νάιλον σακουλών απορριμμάτων.

Β) Καθαρισμός (1) μία φορά το μήνα που θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό τοίχων, κουφωμάτων από αράχνες και βρωμιά σε ψηλά σημεία.
3. Σχολαστικό καθάρισμα ευαίσθητων χώρων καθώς και πλύσιμο καλαθιών απορριμμάτων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΑΓΟΥΛΕΖΑ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ

Α) Καθαρισμός Από Δευτέρα έως και Παρασκευή ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. Ξεσκόνισμα και καθάρισμα εισόδων, διαδρόμων, γραφείων και όλων των αντικειμένων αυτών, όπως τηλέφωνα, υπολογιστές, εκτυπωτές κ.λ.π.
2. Άδειασμα καλαθιών και αλλαγή νάιλον σακουλών με τοποθέτηση καινούργιων καθώς και μάζεμα όλων των σκουπιδιών, χαρτιών κ.λ.π. σε μεγάλες νάιλον σακούλες απορριμμάτων.
3. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.
4. Καθάρισμα τουαλετών με χρήση απολυμαντικού υγρού και σφουγγάρισμα.
5. Τοποθέτηση στους κάδους σκουπιδιών του Δήμου Αθηναίων των μεγάλων νάιλον σακουλών απορριμμάτων.
6. Καθημερινός έλεγχος και συντήρηση πλακόστρωτου διάδρομου πλαϊνής εισόδου

Β) Καθαρισμός (1) μία φορά το μήνα που θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό τοίχων, κουφωμάτων από αράχνες και βρωμιά σε ψηλά σημεία.
2. Σχολαστικό καθάρισμα ευαίσθητων χώρων καθώς και πλύσιμο καλαθιών απορριμμάτων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.
3. Καθαρισμός υαλοπινάκων ισογείου και αίθουσας δημοπρασιών.
Το κόστος των υλικών καθαρισμού θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

Στην Αθήνα σήμερα την.....2011, μεταξύ αφ' ενός μεν του Οργανισμού Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού Α.Ε., που εδρεύει στην Αθήνα Σταδίου 60 με ΑΦΜ 090037966 ΔΟΥ ΦΑΕΕ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο, Θωμά Αγραφιώτη και αφ' ετέρου της Υπηρεσίας καθαρισμού που εδρεύει στην Αθήνα () καταρτίζεται σύμβαση εργασίας στα πλαίσια της οποίας ζητούνται και γίνονται αποδεκτά τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, που για συντομία στο εξής θα λέγεται «Ο.Δ.Δ.Υ.» αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων, που για συντομία θα λέγεται «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» τον καθαρισμό 1) Των κεντρικών γραφείων του ΟΔΔΥ Α.Ε Σταδίου 60. 2) Της Αποθήκης Μαγουλέζας Άνω Λιοσίων Αττικής.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια και ισχύει από //2011 έως //2012

Για το πρόγραμμα που θα ακολουθείται, συμφωνούνται τα ακόλουθα:

ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΤΑΔΙΟΥ 60

Α) Καθαρισμός από Δευτέρα έως και Παρασκευή ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. Ξεσκόνισμα και καθάρισμα γραφείων και όλων των αντικειμένων αυτών, όπως τηλέφωνα, υπολογιστές, εκτυπωτές κ.λ.π.
2. Άδειασμα καλαθιών και αλλαγή νάιλον σακουλών με τοποθέτηση καινούργιων καθώς και μάζεμα όλων των σκουπιδιών, χαρτιών κ.λ.π. σε μεγάλες νάιλον σακούλες απορριμμάτων.
3. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.
4. Καθάρισμα τουαλετών με χρήση απολυμαντικού υγρού και σφουγγάρισμα.
5. Τοποθέτηση στους κάδους σκουπιδιών του Δήμου Αθηναίων των μεγάλων νάιλον σακουλών απορριμμάτων.

Β) Καθαρισμός (1) μία φορά το μήνα που θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό τοίχων, κουφωμάτων από αράχνες και βρωμιά σε ψηλά σημεία.
3. Σχολαστικό καθάρισμα ευαίσθητων χώρων καθώς και πλύσιμο καλαθιών απορριμμάτων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.

ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΑΓΟΥΛΕΖΑ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ

Α) Καθαρισμός από Δευτέρα έως και Παρασκευή ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. Ξεσκόνισμα και καθάρισμα εισόδων, διαδρόμων, γραφείων και όλων των αντικειμένων αυτών, όπως τηλέφωνα, υπολογιστές, εκτυπωτές κ.λ.π.
2. Άδειασμα καλαθιών και αλλαγή νάιλον σακουλών με τοποθέτηση καινούργιων καθώς και μάζεμα όλων των σκουπιδιών, χαρτιών κ.λ.π. σε μεγάλες νάιλον σακούλες απορριμμάτων.
3. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.
4. Καθάρισμα τουαλετών με χρήση απολυμαντικού υγρού και σφουγγάρισμα.
5. Τοποθέτηση στους κάδους σκουπιδιών του Δήμου Αθηναίων των μεγάλων νάιλον σακουλών απορριμμάτων.
6. Καθημερινός έλεγχος και συντήρηση πλακόστρωτου διάδρομου πλαϊνής εισόδου.

Β) Καθαρισμός (1) μία φορά το μήνα που θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό τοίχων, κουφωμάτων από αράχνες και βρωμιά σε ψηλά σημεία.
2. Σχολαστικό καθάρισμα ευαίσθητων χώρων καθώς και πλύσιμο καλαθιών απορριμμάτων που βρίσκονται στους χώρους αυτούς.
4. Καθαρισμός υαλοπινάκων ισογείου και αίθουσας δημοπρασιών.

Για την εκτέλεση του ως άνω έργου, η μηνιαία αμοιβή του «ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ» θα ανέρχεται στο καθαρό ποσό των (€) πλέον Φ.Π.Α. 23% (€) στο οποίο θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- 1) Το εργατικό κόστος και το κόστος των υλικών καθαρισμού.
- 2) Οι εργοδοτικές εισφορές για το απασχολούμενο προσωπικό
- 3) Οι αναλογίες δώρων Χριστουγέννων, Πάσχα και επιδόματος άδειας αυτών
- 4) Το κόστος αντικατάστασης του «ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ» κατά τη διάρκεια τυχόν ασθένειας του.
- 5) Την αναλογία κόστους εξοπλισμού και μηχανημάτων.
- 6) Το ποσοστό κέρδους της εταιρίας.

Ο Εργολάβος δηλώνει ότι παραιτείται ρητά από οποιαδήποτε αξίωση για αναπροσαρμογή της ως άνω αμοιβής για οποιοδήποτε λόγο ακόμη και για απρόοπτη μεταβολή των συνθηκών κατ' αρθ. 388 Α.Κ.

Στα πλαίσια της σύμβασης καθορίζονται και γίνονται αποδεκτοί οι όροι που ακολουθούν:

Ο «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» ευθύνεται αποκλειστικά, για την καταβολή των κατά νόμων αποδοχών, επιδομάτων, ασφαλιστικών εισφορών υπέρ των διαφόρων ασφαλιστικών ταμείων του προσωπικού του, του οποίου θα είναι αποκλειστικός εργοδότης.

- 1) Ο «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» είναι υπεύθυνος, αστικά, διοικητικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα, τραυματισμό ή βλάβη του προσωπικού του και παντός τρίτου, καθώς επίσης και για ζημιές, βλάβη ή κλοπή κατά την εκτέλεση του έργου σε βάρος του Ο.Δ.Δ.Υ. (από αμέλεια ή δόλο) υποχρεούμενος να καταβάλει αποζημίωση τουλάχιστον για αντικατάστασή τους, μη αποκλεισμένης πάσης άλλης νομίμου.
- 2) Ο «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» υποχρεούται να γνωστοποιεί εγκαίρως στον ΟΔΔΥ τα πλήρη στοιχεία (ονομ/μο, πλήρη διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνο, αριθμό αστυν. Ταυτότητας) των ατόμων που θα απασχολούνται στο έργο. Το ίδιο ισχύει και για κάθε τυχόν αλλαγή του προσωπικού εργολάβου. Σε περίπτωση δε απασχόλησης αλλοδαπού προσωπικού να είναι εφοδιασμένο με άδεια εργασίας.
- 3) Ο «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» υποχρεούται να αντικαταστήσει οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού που απασχολεί στο έργο εφ' όσον κατά την κρίση του Ο.Δ.Δ.Υ. το προσωπικό αυτό δεν εκτελεί ικανοποιητικά την εργασία του.
- 4) Σε περίπτωση μη εκτελέσεως του παραπάνω έργου επί δύο συνεχόμενες εργάσιμες ημέρες, όπως αυτές καθορίζονται παραπάνω, ο Ο.Δ.Δ.Υ. έχει δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον «ΕΡΓΟΛΑΒΟ» με απλή εξώδικο δήλωση, χωρίς καμία καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης..
- 5) Υποκατάσταση του εργολάβου από τρίτο, απαγορεύεται χωρίς τη γραπτή συναίνεση του Ο.Δ.Δ.Υ.
- 6) Η παρούσα σύμβαση δύναται μάλιστα να καταγγελθεί οποτεδήποτε από οποιοδήποτε των μερών και πριν από τη συμφωνημένη ημερομηνία λήξης με προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον 10 ημερών του ενός ή του άλλου των συμβαλλομένων προς το άλλο μέρος. Σε περίπτωση, που ο ΟΔΔΥ ΑΕ προβεί σε καταγγελία της παρούσας για λόγους που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος θα δικαιούται να λάβει και ο ΟΔΔΥ ΑΕ υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτόν το τμήμα της αμοιβής του, που αντιστοιχεί στο τμήμα του έργου της σύμβασης, που έχει ήδη εκτελέσει. Η πρόωρη ως άνω καταγγελία της παρούσας σύμβασης έργου από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη δε δίδει στο άλλο το δικαίωμα αποζημίωσης του, από τη μη ολοκλήρωση της σύμβασης, παραιτούμενων από τώρα των μερών από το δικαίωμα τους αυτό για τον ανωτέρω λόγο.

Σε βεβαίωση των ανωτέρω συνετέθη το παρόν σε τρία (3) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο και ένα για το Τμήμα Ο.Δ.Δ.Υ. Πάτρας)

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρόεδρος & Διευθύνων
Σύμβουλος Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε.

Η Εταιρία καθαρισμού